



PROFILE DE POSTE

Titre	Coordonnateur.trice de Projet « Alimentation scolaire, la nutrition et la scolarisation des enfants hors de l'école (PASNSEB) dans onze (11) départements du Bénin		
Département	Programme		
Rapporte à	PIIAM Adjohoun		
Lieu	Basé-e au PIIA Adjohoun avec coordination de l'équipe des PIIA Natitingou et Bohicon	Voyage requis	Fréquents déplacements dans les communes de mise en œuvre du Projet
Date 2024	Grade	14

A PROPOS DE PLAN INTERNATIONAL BENIN

Nous sommes **Plan International** ; nous travaillons avec des enfants et des filles dans plus de **80 pays pour contribuer à créer un monde où nous sommes tous égaux**. Notre structure comprend le hub mondial situé au Royaume-Uni, plus de 50 bureaux nationaux et leurs unités de programme, 4 hubs régionaux et 4 bureaux de liaison. Nous comptons 20 organisations nationales membres qui sont des entités juridiques distinctes et ont le même objectif et la même stratégie mondiale.

Au cours des cinq prochaines années, toutes les entités de Plan International suivront cette stratégie mondiale actualisée, qui nous permettra d'atteindre trois objectifs fondamentaux : un impact accru, une légitimité consolidée et une durabilité améliorée. Cette stratégie repose essentiellement sur notre engagement en faveur des filles et des jeunes et sur notre volonté de nous concentrer encore davantage sur les jeunes. Pour y parvenir, nous nous appuyerons sur les atouts acquis tout au long de notre riche histoire et de notre stratégie actuelle, « 100 millions de raisons ». Nous souhaitons et devons nous appuyer sur nos atouts fondamentaux : notre indépendance, assurée par un modèle de financement diversifié et des normes éthiques concernant le choix de nos partenaires, et la manière dont nous combinons notre travail d'influence et de programmation aux niveaux local, national et international.

Nous apportons des preuves et des voix locales aux problèmes mondiaux ; notre compréhension du changement au niveau local, en abordant les causes profondes avec les communautés et les partenaires locaux grâce à notre présence à long terme ; l'accent mis sur les droits des filles selon une approche intersectionnelle et transformatrice du genre qui repose sur notre compréhension des réalités vécues par les filles et sur la façon de travailler avec les garçons et les hommes pour parvenir à l'égalité filles ; nos campagnes audacieuses, de « Parce que je suis une fille » à notre campagne actuelle « Girls Get Equal » (Les filles obtiennent l'égalité), ont été conçues en collaboration avec des filles et des jeunes et permettent de raconter leurs histoires, et notre identité mondiale repose sur des réseaux de partenariat, des relations avec des institutions mondiales, des expériences interculturelles, une programmation mondiale et une influence ancrée dans les réalités locales.



La mission de Plan International est de lutter pour un monde juste qui fait progresser les droits des enfants et l'égalité en faveur des filles. Notre vision est celle d'une organisation où tous les individus, dans toute leur diversité, y compris leur identité raciale et ethnique, leur orientation sexuelle, se sentent en sécurité, respectés, inclus et valorisés **Pour tous nos recrutements, les candidatures féminines et des personnes marginalisées sont vivement encouragées.**

FINALITE DU POSTE

Le projet PANSSEB couvre 400 écoles primaires à travers tous les départements du Bénin, sauf le Littoral. Dans sa composante 4 intitulée « Réintégration scolaire et maintien des enfants hors de l'école », ce projet vise : (i) l'accroissement des capacités des filles et des garçons, des familles et des communautés d'enfants hors de l'école à identifier et à réduire les obstacles à l'éducation liés à l'égalité des sexes ; (ii) le renforcement de la gouvernance scolaire et des acteurs locaux de l'éducation à soutenir la scolarisation et la rétention des filles et des garçons ; (iii) l'amélioration de l'accès des enfants, en particulier les filles, à une éducation de base inclusive et (iv) l'amélioration de la qualité des enseignement/apprentissage pour de meilleures performances des enfants, en particulier les filles.

Par ailleurs cette composante vise à compléter toutes les autres composantes liées à l'alimentation scolaire et à la nutrition du PANSSEB. Cette composante du projet cible les enfants hors de l'école (non scolarisés ou déscolarisés) les plus marginalisés et les plus vulnérables, en particulier les filles, afin de garantir leur accès à une éducation de qualité. Elle vise à le faire d'une double manière : premièrement, en travaillant au sein des communautés où se trouvent de fortes concentrations d'enfants hors de l'école et deuxièmement, en tirant profit des possibilités de compléter le projet d'alimentation scolaire, qui s'attaque également aux obstacles spécifiques auxquels sont confrontés les enfants vulnérables (tels que la pauvreté et la faim).

L'objectif général du PANSSEB est de contribuer à l'amélioration du capital humain à travers les cantines scolaires et la scolarisation des enfants hors de l'école. La composante 4 envisage de contribuer à la scolarisation des enfants hors de l'école et à leur maintien dans le système éducatif.

Les Bénéficiaires directs sont ceux qui reçoivent les repas ou en profitent directement. Ils comprennent les élèves : qui vont recevoir des repas, avec un impact sur leur sécurité alimentaire, et une meilleure éducation et les écoles : qui bénéficieront de meilleures infrastructures liées aux cantines. En somme, ce projet couvrira 400 écoles et 80.000 écoliers.

Ce projet dans sa composante 4 sera mis en œuvre par trois ONG nationales partenaires de Plan International Bénin. La Coordination de la composante sera assurée par Plan International Bénin en interaction avec les quatre autres composantes et autres acteurs institutionnels et communautaires dans les limites des procédures et cadres de travail de des bailleur et de Plan International Benin.

Le/la coordinateur-trice de projet est responsable de la coordination de l'ensemble des aspects programmatiques et opérationnels (financiers et Admin/ logistiques) du projet, en conformité avec la proposition de projet, le plan de suivi et évaluation, le cadre logique et le budget détaillé et les procédures de l'Organisation.

Il/elle travaillera en collaboration étroite avec les partenaires de mise en œuvre et autres (Les communes concernées), avec la supervision des Chargé-es du projet ; et accompagnera l'équipe dans la mise en œuvre de toutes les activités du projet dans les zones d'Intervention.

DIMENSIONS DU POSTE

Le/la coordinateur-trice de projet sera basé-e au PIIA Adjohoun, mais va superviser et coordonner les activités avec les Chargé-es du projet dans les PIIA de Bohicon et de Natitingou. Il/elle va fonctionner lui/elle-même, cumulativement avec ses fonctions de coordinateur-trice de projet, comme Chargé-e du projet dans les communes couvertes par les activités du PIIA Adjohoun.



La dimension du poste se rapporte essentiellement, entre autres, à la coordination des actions ci-après :

- Les activités à réaliser dans l'année sur le projet en tenant compte du cadre logique, du plan d'action et du budget prévisionnel ;
- Les procédures d'acquisition requises par le projet en tenant compte des délais, des exigences à respecter pour la conformité avec les procédures de Plan International et du bailleur, et du calendrier du projet ;
- Les ressources du projet par semaine, mois et trimestre, en tenant compte du budget prévisionnel ;
- Le suivi des engagements des différentes parties prenantes du projet ;
- La participation aux rencontres officielles avec les autres acteurs impliqués dans la mise en œuvre du projet notamment l'unité de gestion du projet (UGP) sis au Ministère des Enseignements Maternel et Primaire (MEMP) et du Programme Alimentaire Mondial (PAM) ou dans des initiatives similaires pour assurer une synergie et capitalisation mutuelle des expériences.

RESULTATS CLES ET RESPONSABILITES SPECIFIQUES

Le/La Coordinateur-trice du projet :

- Supervise l'ensemble des activités du projet et assure l'atteinte de l'ensemble des résultats attendus contractés, sur la base des documents de projet et de l'accord de subvention entre Plan International Bénin, la Banque Islamique de Developpement (BID) et la fondation Education Above All (EAA) d'une part ; et entre Plan International Bénin et Plan International Canada (CNO) d'autre part ;
- Assure la bonne intégration opérationnelle du projet dans le portefeuille programmatique du PIIA-Bohicon, Natitingou, Adjohoun et du département des programmes et de l'influence ;
- Elabore et soumet au superviseur les planifications périodiques de suivi de la mise en œuvre des activités du projet .
- Apporte un appui technique direct aux Chargé-es de Projet (dans les PIIA Natitingou et Adjohoun) ainsi qu'aux superviseurs des ONG partenaires du projet, assurant une collaboration étroite et une coordination avec les partenaires institutionnels (MEMP, DDEMP, DDASM) et les autorités communales en vue de garantir la mise en œuvre fluide des activités et l'atteinte des résultats visés ;
- Facilite l'établissement et la mise en œuvre de standards de redevabilité, d'efficacité et d'efficacé dans l'atteinte des objectifs et indicateurs du projet et en conformité avec les termes et conditions du prêt et de la subvention ;
- Assure la mise en œuvre d'une programmation de qualité aux prix les plus compétitifs, et assure la conformité avec les standards nationaux et internationaux ainsi que ceux de Plan International et des bailleurs ;
- Etablit le cadre de suivi et évaluation du projet en collaboration étroite avec l'unité de suivi-évaluation, recherche et apprentissage et les parties prenantes au projet ;
- Développe des outils de suivi budgétaire du projet et en assure l'utilisation en lien étroit avec les comptables du projet, et coordonne les révisions budgétaires et/ou re-planifications des activités en cas de besoin ;
- Elabore et soumet au PIIAM, au BDM et au Directeur des Programmes et de l'Influence Plan International Bénin, les rapports techniques et périodiques du projet en tenant compte des rapports produits par les directions des ONG partenaires de mise en œuvre du projet du projet sur le terrain et des formats et délais contractuels vis-à-vis de la BID et de EAA ainsi que de Plan International Canada ;
- Coordonne l'élaboration des différents documents techniques pour la réalisation des rencontres, études, évaluations et autres missions complémentaires sur le projet ;
- Anticipe, introduit et suit auprès des départements de support de Plan International Bénin les besoins en acquisitions sur le projet en tenant compte des impératifs du calendrier du projet ;
- Met en place de bons outils pour faciliter, la collecte et l'analyse des données sur les évolutions des indicateurs qualitatifs et quantitatifs du projet ;
- Documente et dissémine les bonnes pratiques du projet au sein de Plan International et auprès/avec d'autres organisations pour promouvoir la qualité et l'apprentissage continu ;
- Facilite les réunions des comités de pilotage aux niveaux départemental et national et en assure le rapportage.



- Anticipe et conduit une capitalisation continue de l'expérience du projet en vue de la promotion large des bonnes pratiques, leçons apprises et difficultés rencontrées pour un partage de connaissances interne et externe à Plan International :
- Supervise les stratégies de communication du projet, en conformité avec les exigences des bailleurs et les procédures de communication de Plan International.
- Promeut auprès des parties prenantes du projet les valeurs organisationnelles comme le travail en équipe, la communication, la protection de l'enfant, l'égalité de genre et la sécurité.
- Veille à ce que les politiques mondiales de Plan International pour la sauvegarde des enfants et des participants aux programmes et celles sur l'égalité des sexes et l'inclusion soient pleinement intégrées conformément aux principes et aux exigences de la politique, y compris les normes et directives de mise en œuvre applicables à leur domaine de responsabilité. Cela comprend, mais sans s'y limiter, de s'assurer que le personnel et les associés connaissent et comprennent leurs responsabilités en vertu de ces politiques et du Code de conduite de Plan International, leur pertinence dans leur domaine de travail, et que les préoccupations sont signalées et gérées conformément avec les procédures appropriées.

RESOLUTION DES PROBLEMES

- Leadership dans la cartographie des enfants non scolarisés, y compris les enfants handicapés.
- Appui les chargés de projets et les animateurs des projets à l'évaluation des besoins et l'analyse de genre ainsi que la fourniture d'une formation de base sur l'égalité des sexes et les compétences de vie courantes, y compris la santé et les droits sexuels et reproductifs (SDSR), la violence sexuelle et sexiste, la protection, la gestion de l'hygiène menstruelle (MHM).
- Développement d'une stratégie de changement de comportement pour promouvoir la scolarisation des Enfants Hors de l'Ecole.
- Renforcement des capacités des chefs d'établissement, des conseillers pédagogiques et des inspecteurs, des associations de parents d'élèves et des comités de gestion des écoles sur leurs rôles et responsabilités dans le soutien aux écoles et dans la cartographie, l'inscription et le maintien des filles et des garçons pour développer et améliorer la planification, la mise en œuvre et le suivi des plans de développement de l'école.
- Production de preuves pour une prise de décision renforcée et informée.
- Développement de partenariats et renforcement de la coordination avec les principales parties prenantes afin d'améliorer la coopération et les synergies.
- Facilitation de l'accès à un programme d'éducation accélérée de 9 mois, sensible au genre, inclusif et agréé aux enfants hors de l'école à travers la mise en place et le fonctionnement des Centres d'Education Communautaires (CEC), en ciblant des filles et garçons de la tranche d'âge de 9 à 15 ans.
- Appui à l'identification et l'utilisation d'infrastructures au sein de la communauté, l'identification et le développement des capacités des animatrices /animateurs, et la fourniture de matériel de base pour l'opérationnalisation des CEC.
- Appui à la réhabilitation, l'approvisionnement et la dotation de matériels aux enfants et aux écoles les plus vulnérables à la portée du projet.
- Renforcement des capacités institutionnelles à tous les niveaux, pour améliorer l'enseignement, la planification et le déroulement des enseignement/apprentissage.

RELATIONS DE TRAVAIL CLES

RELATIONS DE TRAVAIL A L'INTERNE

- PIIAM Adjohoun et les 02 autres PIIAM (Bohicon et Natitingou)
- Directeur des Programmes et de l'Influence
- Directeur de la Mobilisation des Ressources
- Le Directeur de Suivi Evaluation, Recherche en Apprentissage
- Conseiller Education, Conseiller Genre et Inclusion, Conseillère Santé, Conseiller Protection
- Chargés de projet



- Autres coordonnateurs de projets à Plan International Bénin
- M&E/ Coordinatrice IT
- Comptables du projet
- Chargé de suivi-évaluation
- Coordonnateur de partenariat et du Plaidoyer
- Coordonnateur Grant en charge de CNO
- Comptable Grants

RELATIONS DE TRAVAIL A L'EXTERNE

- Unité de Gestion du Projet /MEMP
- PAM
- Directeurs Exécutifs et Chargés de programme des 03 ONG partenaires de mise en œuvre du projet
- Superviseurs et animateur-trice-s qui travaillent sur le projet ;
- Les coordonnateur-trice-s de projets des autres organisations ;
- Les Maires et responsables techniques (C/SDLP, SE) des communes d'intervention ;
- Les services déconcentrés de l'éducation et des affaires sociales basés dans la zone d'intervention du projet (DDEMP et DDASM) ;
- Les partenaires de Plan International Bénin intervenant dans l'éducation dans le département.

EXPERTISE TECHNIQUE, COMPETENCES ET CONNAISSANCES

Attitudes de Leadership :

- Faire preuve d'esprit d'ouverture ;
- Etre capable de travailler en équipe ;
- Etre capable de travailler sous pression ;
- Etre apte à travailler dans une approche communautaire participative ;
- Etre apte à travailler dans les communautés des zones d'intervention de Plan International Bénin ;
- Faire preuve de capacités d'adaptation pour travailler dans différents contextes ;
- Etre disposé à travailler avec les enfants comme avec les adultes et faire preuve de respect envers tou-te-s, y compris les enfants et les femmes, sans discrimination ;
- Faire preuve d'honnêteté, de transparence et d'engagement pour une performance élevée.

COMPETENCES SPECIFIQUES POUR CE POSTE :

- Etre familier-e au système éducatif béninois ;
- Avoir une bonne connaissance de la pédagogie et de la psychologie de l'enfant ;
- Avoir une bonne connaissance des alternatives éducatives, la connaissance de la SSA/P serait un atout ;
- Avoir une bonne compréhension de l'approche genre et des besoins spécifiques des filles et des garçons en termes d'éducation ;
- Avoir une maîtrise parfaite du français, la connaissance de l'anglais serait un atout ;
- Aptitude rédactionnelle élevée en Français et si possible en Anglais
- Avoir si possible une connaissance d'une ou plusieurs des langues parlées dans la zone d'intervention ;
- Etre familier-e aux droits de l'enfant ;
- Etre organisé-e et méthodique ;
- Avoir les aptitudes d'un-e bon-ne leader ;
- Etre endurant-e, patient-e, et dévoué-e au travail ;
- Avoir des capacités d'adaptation aux mœurs des communautés ;
- Etre courtois-e et humble ;



- Etre dynamique et capable de mobiliser les enfants/communautés et de les aider à renforcer leurs capacités et leur confiance en soi ;
- Parfaite Maîtrise de l'outil Informatique (Traitement de texte, Power point, Tableur, Publisher etc.)
- Aptitudes en termes de suivi technique et financier de projets et excellente connaissance du cycle et des outils de projets (cadre logique, budget, plan d'action...)
- Aptitudes en termes de suivi-évaluation (maîtrise des indicateurs qualitatifs et quantitatifs et des méthodologies participatives de suivi-évaluation) et de capitalisation

QUALIFICATIONS ET EXPERIENCES :

- Diplôme universitaire de BAC + 5 en science de l'éducation, en sciences sociales ou humaines, en développement, en gestion de projet ou équivalent ;
- Avoir au moins 5 ans d'expérience de travail/développement communautaire ;
- Avoir au moins 3 ans d'expérience dans une organisation Internationale comme Plan ;

CONDITIONS DE TRAVAIL

- **Le poste est basé à Adjohoun** avec des missions sur toute l'étendue du territoire national ;
- Type de contrat : Contrat de travail de droit béninois d'une durée déterminée
- Les horaires du travail sont de 8H00 à 13H00 et de 14H00 à 17H30 du lundi au Jeudi ; et de 08H00 à 14H00 les vendredis.

ENVIRONNEMENT PHYSIQUE

Le lieu de travail est le Bureau du Programme Influencing and Implementation d'Adjohoun. Mais le/la coordinatrice de projet va coordonner les activités et superviser les autres membres de l'équipe du Projets dans les autres communes couvertes par le projet dans les PIIA Bohicon et Natitingou.

NIVEAU DE CONTACT AVEC LES ENFANTS ET SAUVEGARDE DES ENFANTS ET DES JEUNES

Moyen: Interaction occasionnelle avec les enfants

PROCEDURE DE DEPOT DES CANDIATURES

Pour toute personne désireuse de participer à ce processus, nous vous prions d'envoyer une lettre de motivation adressée à la représentante Résidente de Plan International Bénin, un CV actualisé et les copies des diplômes au plus tard le **vendredi 23 février 2024** en utilisant les liens ci-dessous :

Interne : <https://performancemanager5.successfactors.eu/sf/jobreq?jobId=48772&company=PlanInt>

Externe : <https://career5.successfactors.eu/sfcareer/jobreqcareerpvt?jobId=48772&company=PlanInt&st=FD769B194F7A6B453AF05C2A00C908E104E994C0>

LES VALEURS PRATIQUES DE PLAN INTERNATIONAL

Nous œuvrons pour un impact durable

- Je formule un objectif clair pour le personnel et définit des attentes élevées.
- Je crée un climat d'amélioration continue, je suis ouverte aux défis et aux nouvelles idées.



- Je me concentre sur les ressources pour conduire le changement et maximiser l'impact à long terme, en réponse aux changements de priorités ou de crises.
- Je me base sur des preuves pour évaluer l'efficacité.

Nous sommes ouverts et redevables

- Je promeus une culture d'ouverture et de transparence, y compris avec les sponsors et les donateurs.
- Je travaille en toute responsabilité pour atteindre les plus hauts standards avec intégrité.
- Je suis cohérente et juste dans le traitement des personnes.
- J'admets et accepte d'apprendre de mes erreurs.
- Je m'assure que nous sommes une organisation sûre pour tous les enfants, les filles et les jeunes

Nous travaillons bien ensemble

- Je cherche des résultats constructifs, écoute les autres, accepte de faire des compromis quand c'est approprié.
- J'établis des relations constructives à travers Plan International pour soutenir nos objectifs communs.
- Je développe des relations de confiance et « gagnant-gagnant » avec les bailleurs de fonds, les partenaires et les communautés.
- Je m'engage et travaille bien avec les autres à l'extérieur de l'organisation pour construire un monde meilleur pour les filles et tous les enfants.

Nous sommes inclusifs et renforçons les plus vulnérables

- Je cherche des résultats constructifs, écoute les autres, accepte de faire des compromis quand cela est nécessaire et 'est approprié.
- J'établis des relations constructives à travers Plan International pour soutenir nos objectifs communs.
- Je développe des relations de confiance et « gagnant-gagnant » avec les bailleurs de fonds, les partenaires et les communautés.
- Je travaille bien avec les autres à l'extérieur de l'organisation pour construire un monde meilleur pour les filles et tous les enfants.

POSITIONNEMENT DU POSTE DANS L'ORGANIGRAMME

Organigramme

