



Le cabinet TALENTS PLUS CONSEILS Bénin recrute :

UN (01) DATA ANALYST STATISTICIEN (H/F) (REF : TPC-0724R02DAS)

Lieu du poste : Cotonou, Bénin

Missions et Responsabilités :

Le Data Analyst, statisticien ou économiste assistant a en charge la collecte et le traitement des données dans le cadre des mission d'études.

Profil :

- Avoir BAC+3 en statistique, économie ou équivalent ;
- Master en statistique de recherche serait un atout (même en cours) ;
- Avoir au moins 1 an d'expérience professionnelle dans la collecte, traitement et analyse des données statistiques (dans un cabinet d'étude) ;
- Avoir conduit au moins 03 missions de collecte de données quantitatives et qualitatives d'envergure ;
- Avoir traité au moins les données quantitatives et qualitatives de 03 missions ;
- Avoir une expérience dans les montages d'offres, TDR, Manifestation d'intérêt (serait un atout) ;
- Maitriser les techniques d'analyses multidimensionnelles (ACP, ACM, AFC, Classification) et économétriques (Série chronologique) ;
- Maitriser les techniques de collecte de données et d'analyse de données ;
- Savoir produire un indicateur de performance ;
- Savoir interpréter les sorties statistiques ;
- Savoir élaborer un questionnaire d'enquête ;
- Être à l'aise dans la manipulation des chiffres ;
- Maitriser les outils de collecte de données (Kobocollect, ODK Collect, Google forms, Xlsform...);
- Maitriser quelques langages de gestion de bigdata (VB), Power BI, SQL, ...);
- Maitriser les logiciels d'analyse de données (Excel Avancé, SPSS, etc) ;
- Être intègre, rigoureux, discret, curieux ;
- Avoir esprit de synthèse et d'analyse ;
- Être fiable, dynamique et enthousiaste
- Être polyvalent et ouvert d'esprit ;
- Être combatif, persévérant et disponible ;
- Être caractérisé par une personnalité avenante ;

- Avoir une grande capacité rédactionnelle et être multitâche.

Ce profil est-il le vôtre ?

Envoyez **OBLIGATOIREMENT** votre dossier par mail, en précisant en objet l'intitulé du poste : **DATA ANALYST STATISTICIEN (H/F) (REF : TPC-0724R02DAS)** à l'adresse : recrutement@talentsplusafrique.com

Un accusé de réception vous sera envoyé dès réception du dossier de candidature, cependant si vous ne recevez pas ledit accusé de réception, merci de bien vouloir renvoyer le mail.

PIECES A FOURNIR :

- *Une lettre de motivation adressée au Directeur Général de TALENTS PLUS CONSEILS précisant le poste et sa référence (y inscrire votre disponibilité et votre prétention salariale) ;*
- *Un Curriculum Vitae détaillé ;*
- *Copie des diplômes obtenus ;*
- *Les copies des attestations/certificats de travail.*

(Tout dossier de candidature ne respectant pas cette exigence sera purement et simplement rejeté).

NB. :

- *En soumettant votre candidature, vous nous donnez également votre consentement pour la collecte, le stockage, le traitement de vos données personnelles.*
- *Vous pouvez à toute étape du processus, exercer votre droit d'opposition.*

Date limite de dépôt : **28 juillet 2024**

Pour plus d'infos : 00 229 95 10 91 51/ www.talentsplusafrique.com