



Titre du poste : Chargé(e) Sénior Suivi-Evaluation et Apprentissage
Lieu de travail : Parakou dans le Département du Borgou au Bénin
Durée Contrat : CDD de 6 mois avec possibilité d'extension
Catégorie : Temps plein
Le poste est ouvert aux candidats locaux uniquement.

A PROPOS DE MERCY CORPS

Mercy Corps est une ONG internationale humanitaire et de développement dont la mission est d'alléger la souffrance, la pauvreté et l'oppression en aidant les populations à construire des communautés sûres, productives et justes dans le monde.

Les solutions durables aux défis complexes posés par les conflits et le changement climatique nécessitent une action sur plusieurs fronts. Pour répondre à ces défis, nous sommes une organisation multi-mandats, animée par la conviction qu'un monde meilleur est possible, qui fournit un accès à l'aide humanitaire, au développement et à la paix dans les endroits touchés par la fragilité et les crises. Nous nous associons aux personnes systématiquement marginalisées en raison de leur sexe, de leur âge, de leur appartenance ethnique, de leur religion ou de toute autre identité, à celles qui vivent dans l'extrême pauvreté ou qui y sont exposées, et aux personnes les plus touchées par les conflits et le changement climatique.

LE PROGRAMME AU BÉNIN

Mercy Corps intervient au Bénin depuis 2022 dans les domaines de l'accès à l'énergie renouvelable, l'agriculture et l'analyse du contexte. Le programme de Mercy Corps au Bénin a été développé après la fusion de Mercy Corps et Energy for Impact (E4I, ayant des programmes au Bénin depuis 2019). [Mercy Corps](#) intervient dans plus de 40 pays dans le monde, et sa présence au Bénin profite des compétences d'E4I en matière d'accès à l'énergie dans de nouvelles zones géographiques et dans un éventail plus large de programmes.

Mercy Corps au Bénin vise à améliorer les conditions de vie des populations rurales vulnérables en identifiant et en surmontant les menaces qui pèsent sur la résilience des communautés et des ménages. Mercy Corps met en œuvre ses programmes dans diverses régions au Bénin, dans les domaines des énergies propre, de la sécurité alimentaire, la relance économique, la consolidation de la paix et la sécurité humaine.

RESUME DU PROJET

En lien avec les objectifs du Gouvernement britannique en Afrique de l'Ouest, l'objectif général du **projet « Stabilisation et Apprentissage dans le Borgou (BSL) »** est de réduire la violence et l'insécurité dans le nord et le centre du Bénin grâce au développement de mécanismes inclusifs et durables de gestion des conflits et à la prise en compte des griefs des communautés marginalisées. Pour atteindre cet objectif, le projet se concentrera sur trois résultats :

- **Résultat 1 :** vise à améliorer la capacité des communautés et des groupes à collaborer et à mieux gérer, atténuer et résoudre les conflits liés aux conflits fonciers et aux tensions croissantes entre agriculteurs et éleveurs.
- **Résultat 2 :** cherche à diminuer la fréquence et la gravité des événements déclencheurs de conflits liés aux ressources naturelles, à la terre et à la gouvernance

grâce à l'amélioration des moyens de subsistance et de meilleurs services essentiels pour les communautés marginalisées.

- **Résultat 3** : vise le renforcement de la base de données probantes et des mécanismes de collaboration pour une meilleure conception des programmes thématiques de stabilisation dans le centre et le nord du Bénin.

Dans tous les domaines, le projet donne la priorité à l'équité entre les sexes et à l'inclusion sociale (GESI) afin de promouvoir des approches transformatrices en matière de genre tout en restant sensible aux conflits, et de s'assurer que les interventions atteignent les hommes, les femmes et les populations marginalisées qui en ont le plus besoin.

Le projet est une phase pilote d'une durée de six (6) mois avec possibilité d'extension et sera mise en œuvre dans le département de Borgou au Bénin.

RESUME DU POSTE

Sous la supervision directe du Gestionnaire de Projet BSL, le/la Chargé(e) Sénior de Suivi, Évaluation, Apprentissage (SEA) supervise la gestion et l'analyse des données S&E pour le programme BSL. Il/Elle est responsable de l'élaboration et la mise en œuvre des plans S&E et de garantir la cohérence des bases de données des programmes. En veillant à l'utilisation efficace d'outils standards de gestion des données, il/elle participera aux retours d'informations des bénéficiaires et promouvra la prise de décision basée sur des données probantes au sein du projet.

RESPONSABILITES PRINCIPALES

- Développer des procédures de gestion des données pour le projet BSL incluant check-lists, attribution de numéro unique, validation des listes de participants, numérisation et gestion des outils de collecte, sécurité des données, etc
- Servir d'administrateur de TOLA Data et promouvoir son utilisation par les équipes.
- Créer un système de reporting trimestriel pour le programme BSL, en incluant la collecte et l'analyse des données.
- Élaborer une base de données consolidée pour suivre le comptage des participants du projet et les résultats.
- Contribuer à la compilation et au suivi des indicateurs de la stratégie pays de Mercy Corps Bénin.
- Compiler les progrès des indicateurs et rédiger des rapports de suivi.
- Mettre en œuvre un plan d'évaluation de la qualité des données et effectuer des vérifications ponctuelles.
- Coordonner les activités de suivi et d'évaluation, y compris les enquêtes de base, les contre-vérifications de l'identification des participants, les suivis post distribution (PDM), les enquêtes à mi-parcours et finales, les évaluations, les enquêtes auprès des ménages et les études de cas.
- Renforcer la capacité des équipes et notamment l'assistant(e) SEA, à utiliser des outils de collecte de données et de suivi.
- Former et soutenir les partenaires locaux sur la gestion des données et l'élaboration de rapports.
- Assurer la conformité aux normes GESI dans la collecte et l'évaluation des données.
- Analyser et visualiser les données à l'aide d'outils comme Excel et Power BI.



- Participer à la documentation des leçons apprises et des réussites du projet.
- Créer un environnement de travail respectueux et collaboratif au sein de l'équipe.

EXPERIENCES & QUALIFICATIONS

- Diplôme universitaire dans un domaine pertinent (Economie, informatique, évaluation de programmes, statistiques, gestion de l'information ou dans un domaine connexe).
- Expérience avérée d'au moins 3 ans dans des rôles similaires de Suivi & Evaluation, de préférence dans le secteur humanitaire ou de développement.
- Bonne compréhension des méthodologies de suivi, évaluation et apprentissage (S&E), y compris les approches basées sur les résultats.
- Solide expérience dans la gestion de bases de données, y compris la conception et la maintenance.
- Expérience dans la gestion, l'analyse et la visualisation de données à l'aide d'outils tels que Excel, Power BI, Tableau ou Stata.
- Capacité à travailler avec les plateformes de collecte et gestion des données mobiles: ODK-collect, Kobo, CommCare, Survey CTO (Développement de Formulaire notamment).
- Expérience dans la formation et le renforcement des capacités des équipes et des partenaires sur les outils de suivi et de gestion des données.
- Participation à des enquêtes, des évaluations et des études de cas, avec une attention particulière à la qualité des données.

FACTEURS DE SUCCES

- Aptitudes de communication efficace aussi bien verbale qu'écrite, de mener plusieurs tâches à la fois, organisationnelle, et de priorisation sont nécessaires ;
- Maîtrise approfondie des normes et meilleures pratiques en matière de suivi et d'évaluation, garantissant la qualité des données et des résultats.
- Démontrer une attention aux détails, aptitude à suivre les procédures, respect des délais et travailler de façon indépendante et coopérative avec les autres membres de l'équipe ;
- Sensibilisation et sensibilité au travail multiculturel - développement et la capacité à former et à faciliter le dialogue entre un groupe diversifié de personnes avec divers aptitudes et styles de travail ;
- Engagement à travailler avec les membres de la communauté pour apporter des améliorations concrètes à leurs moyens d'existence et conditions de vie dans le secteur de l'Agriculture et Micro-entrepreneuriat ;
- Capacité à résoudre des problèmes de façon créative, à jongler avec de multiples priorités dans des délais serrés, et de faire face calmement et diplomatiquement à des événements inattendus et soudains et pouvant impacter sur les activités ;
- Patience, honnêteté, intégrité, ténacité et bon sens de l'humour souhaités.

Responsabilité de Supervision : Assistant Suivi-Evaluation et Apprentissage

Rapporte Directement au : Gestionnaire de Projet BSL

Travail directement avec : Les équipes des départements de programme et de soutien pertinents (Operations/Sécurité, Finance/Conformité, Admin/RH).



DEVELOPPEMENT PROFESSIONNEL

Dans le cadre de notre engagement envers le développement professionnel et fondée sur notre compréhension que les organisations qui se développent continuellement sont plus efficaces, efficaces et pertinentes pour les communautés qu'elles desservent - nous attendons de tous les membres de l'équipe de contribuer à dédier 5% de leur temps à des activités d'apprentissage/développement professionnel qui bénéficie à Mercy Corps ainsi qu'à eux-mêmes.

REDEVABILITE ENVERS LES BENEFICIAIRES

Les membres de l'équipe de Mercy Corps sont attendus pour soutenir tous les efforts en vue de la reddition de comptes, en particulier pour nos bénéficiaires et aux normes internationales directeurs internationaux de secours et de développement, tout en s'engageant activement les communautés bénéficiaires comme des partenaires égaux dans la conception, le suivi et l'évaluation de nos projets sur le terrain.

GENRE

Mercy Corps reconnaît que nos programmes sont plus efficaces pour soulager la souffrance, la pauvreté et l'oppression quand les femmes, les hommes, les filles et garçons sont équitablement engagés comme acteurs actifs dans tous les aspects du travail que nous entreprenons ensemble. Nous attendons que tous les membres de l'équipe s'engagent à respecter les principes de l'égalité des sexes et d'utiliser une programmation sensible au genre et l'intégration du genre comme un moyen de réaliser notre mission et notre vision pour le changement.

Le dossier de candidature doit comporter :

- Un CV actualisé ;
- Une lettre de motivation (01 page maximum);
- La copie des diplômes et des attestations de travail;

Seul(e)s les candidat(e)s présélectionné(e)s seront contacté(e)s pour les tests et entretiens.

Les dossiers incomplets ne seront pas considérés.

Les dossiers déposés ne seront pas retirés

Les candidatures féminines sont vivement encouragées.