



TALENTS PLUS CONSEILS **BENIN**

Filiale de TALENTS PLUS **AFRIQUE**
Label de G.R.H. en Afrique

Solutions RH et SIRH

TALENTS PLUS CONSEILS **BENIN**
TALENTS PLUS E.T.T. **BENIN**
TALENTS PLUS CONSEILS **MALI**
TALENTS PLUS CONSEILS **CÔTE D'IVOIRE**
TALENTS PLUS E.T.T. **TOGO**

Le cabinet **TALENTS PLUS CONSEILS** Bénin recrute pour le compte d'une structure de la place :

Un (01) RESPONSABLE ACHAT (H/F) (REF : TPC-0125R05RA)

Missions et Responsabilités

Le/la titulaire du poste sera chargé.e de :

- Définir avec la direction générale de l'entreprise et le responsable achats Groupe les objectifs stratégiques et les programmes achats des filiales.
- Veiller au respect des normes de contrôle minimales fixées par la procédure, la politique achats globaux du groupe et à l'atteinte des objectifs de performance.
- Soutenir les objectifs de transformation de l'entreprise et le développement de la stratégie, et diriger la mise en œuvre des objectifs achats, notamment avec les fournisseurs stratégiques.
- Mettre en place et gérer le tableau de bord des achats et suivre les indicateurs clés de performance en matière d'achats.
- Mesurer et gérer les performances des fournisseurs. Effectuer l'évaluation des fournisseurs (y compris l'analyse des risques financiers, techniques et commerciaux), le process KYC ainsi que les audits de site des fournisseurs, le cas échéant.
- Établir le plan d'achats et diriger le processus d'appel d'offres avec les responsables de département en utilisant la plateforme e-procurement GEP Smart.
- Gérer l'émission des bons de commande dans les délais impartis dans l'ERP.
- Gérer des informations complexes et très diverses en contrôlant les budgets achats, en négociant avec les fournisseurs et en veillant à ce que les délais de livraison soient respectés.
- Identifier les besoins globaux de l'entreprise en matière d'équipements et de services stratégiques et contribuer à minimiser le coût total de possession de tous les biens et services achetés.
- Examiner en permanence les processus liés aux achats, tels que l'approvisionnement jusqu'au paiement, et garantir un degré élevé d'efficacité et de transparence d'un bout à l'autre de la chaîne, en étroite collaboration avec la comptabilité et d'autres fonctions d'Optimiser l'organisation du département achats en fonction des objectifs fixés.
- Encadrer et animer les équipes achats, suivi des dossiers de négociation/ gestion d'appels d'offre/analyse comparative/émission des bons de commandes et suivi des paiements et livraisons.
- Assurer la formation et le développement des compétences des acheteurs.

Profil :

- Avoir plus de 5 années d'expérience sur une fonction similaire ; dans l'industrie du Pétrole et Gaz ;
- Avoir un diplôme en achats, chaîne d'approvisionnement ou finance, CIPS serait un atout ;

- Avoir la connaissance des techniques de négociation et de la gestion des fournisseurs stratégiques ;
- Être orienté résultats & client avec sens de l'initiative ;
- Avoir un niveau élevé d'intégrité, un must ;
- Avoir de solides compétences en résolution de problèmes techniques et gestion de projet ;
- Avoir la capacité à communiquer de manière persuasive et claire à tous les niveaux ;
- Avoir le sens de l'organisation / la capacité à respecter des délais stricts / Autonomie / Communication / Travail en équipe ;
- Être rigoureux et capable d'analyser de grandes quantités de données et d'en tirer des conclusions ;
- Avoir une bonne connaissance de la loi et réglementation nationale sur les marchés, de la législation, y compris pour les formalités d'importation, taxe douanières, transitaire, etc ;
- Avoir la maîtrise de l'informatique MS Office, ERP et outils de gestion des achats ;
- Savoir parler couramment le français, l'anglais, la/les langue(s) locale(s) ;
- Avoir la connaissance des normes HSSEQ et ISO (9001, 14001 et 45001).

Ce profil est-il le vôtre ?

Envoyez **OBLIGATOIREMENT** votre dossier par mail, en précisant en objet l'intitulé du poste : **Un (01) RESPONSABLE ACHAT (H/F) (REF : TPC-0125R05RA)** à l'adresse : recrutement@talentsplusafrique.com

Un accusé de réception vous sera envoyé dès réception du dossier de candidature, cependant si vous ne recevez pas ledit accusé de réception, merci de bien vouloir renvoyer le mail.

PIECES A FOURNIR :

- *Une lettre de motivation adressée au Directeur Général de TALENTS PLUS CONSEILS précisant le poste et sa référence (y inscrire votre disponibilité et votre prétention salariale) ;*
- *Un Curriculum Vitae détaillé ;*
- *Les copies des diplômes et des attestations justifiant l'expérience ;*
- *Une copie de la pièce d'identité en cours de validité ;*

(Tout dossier de candidature ne respectant pas cette exigence sera purement et simplement rejeté).

NB. :

- *En soumettant votre candidature, vous nous donnez également votre consentement pour la collecte, le stockage, le traitement de vos données personnelles.*
- *Vous pouvez à toute étape du processus, exercer votre droit d'opposition.*

Date limite de dépôt : 09 Février 2025

Pour plus d'infos : 00 229 95 10 91 51/ www.talentsplusafrique.com